

Bloggausohjeet

Tervetuloa blogin kirjoittajaksi!

Tämä ohjeistus sisältää paljon yksityiskohtia auttamaan sinua kirjoitusprosessissa. Tärkeintä on kuitenkin sinun asiantuntemuksesi!

Sisältö

1	Artikkelityypit	1
2	Artikkelin kirjoittaminen	1
2.1	Verkkokirjoittaminen	1
2.2	Otsikko	2
2.3	Kappaleet	2
2.4	Väliotsikot	2
2.5	Artikkelin pituus	2
2.6	Lähteiden merkitseminen	3
2.7	Kuvat ja luvat	3
2.8	Kategoria/t ja avainsanat	3
2.9	Metakuvaus	4
3	Kirjoittajaesittely	4
4	Julkaisun jälkeen	4

1 Artikkelityypit

Blogissa julkaistava artikkeli voi olla esimerkiksi

- teoriapainotteinen
- käytännön kokeilujen kuvaamista
- podcast tai video
 - Saavutettavuusvaatimusten mukaisesti podcast ja video täytyy myös tekstittää. Tekstityksen voi korvata myös erillisellä tekstitiedostolla.

2 Artikkelin kirjoittaminen

Kirjoittajana vastaat siitä, että artikkeli on ennestään julkaisematon.

2.1 Verkkokirjoittaminen

Artikkelisi kilpailee lukijan huomiosta kaiken verkkomateriaalin kanssa. Ensin hän luultavasti vain silmäilee artikkelin. Vasta kiinnostavien avainsanojen ja houkuttelevan sisällön avulla saat lukijan huomion. Sittenkin menetät kiinnostuksen helposti.

Lukijasi haluaa löytää tiedon helposti. Pidä teksti lyhyenä ja selkeänä. Lukeminen näytöltä vie 25 % enemmän aikaa kuin painetun tekstin lukeminen!

2.2 Otsikko

Otsikon avulla houkuttelet lukijan artikkeliisi. Otsikko on hakukonetuloksissa se ylimmäinen rivi, jonka perusteella sivu joko klikataan auki tai ohitetaan. Käytä siis otsikon miettimiseen aikaa. Tee monta versiota!

Hyvä otsikko

- on kiinnostava ja selkeä
- kuvaa sisältöä
- sisältää avainsanoja
- on korkeintaan 60-70 merkkiä pitkä.

Houkutteleva otsikko

- väittää
- kysyy
- vastaa (UKK Usein Kysytyt Kysymykset eli vastaat lukijaa askarruttaviin kysymyksiin)
- esittelee lukijalle jonkin hyödyn
- kehottaa toimimaan
- Ei lupaa liikaa.

2.3 Kappaleet

- Verkkotekstissä kappaleet ovat lyhyitä, 1-3 virkettä pitkiä.
- Vaihtelee kappaleiden pituutta.
- Kirjoita yksi asia per kappale.
- Sijoita tärkein asia ensimmäiseen lauseeseen.
- Listat ja avainsanojen lihavoinnit lisäävät luettavuutta.
- Taustainformaatio ja lisätiedot sijoitetaan linkkien taakse.
- Linkki sijoitetaan ankkuritekstiin, joka kuvaa sisältöä. Alleviivauksesta lukija näkee, että linkistä pääsee tutustumaan asiaan lisää.
 - Älä kirjoita: Lue lisää Lapin ammattikorkeakoulusta täältä.
 - Kirjoita: Hankkeissa ovat mukana Lapin ammattikorkeakoulu ja ...
 - Tuolta linkki siis näyttää julkaistussa blogiartikkelissa. Käsikirjoituksessa merkitse linkki sulkeisiin tarkoitettuun kohtaan.

2.4 Väliotsikot

- Väliotsikot auttavat luomaan artikkelista kokonaiskäsitksen. Lukija luultavasti ensin silmäilee otsikot.
- Vältä geneerisiä otsikoita kuten "Aluksi" tai "Lopuksi". Käytä samoja periaatteita kuin artikkelin otsikon kirjoittaessasi.
- Määrä riippuu artikkelin pituudesta, mutta lyhyissäkin kirjoituksissa niitä kannattaa käyttää ainakin 2-3 kpl.
- Verkkotekstissä väliotsikon alla voi olla yksi ainoa kappale.

2.5 Artikkelin pituus

- Artikkelin minimipituus on 300 sanaa (noin A4). Kirjoita artikkeli yhdestä aiheesta.

- Jos artikkeli alkaa venyä turhan pitkäksi, mieti, voitko tehdä artikkelisarjan aiheestasi.
- Toimituskunnalle tarkoitettu artikkeli (jos on siis tarkoitus saada julkaisupisteitä) on luonnollisesti pitempi ja kattavampi. Toimituskunnan kautta kulkevan postauksen ”ihannepituus” on noin 800 sanaa.

2.6 Lähteiden merkitseminen

- Noudata sovittuja lähdeviittauskäytäntöjä.
- Merkitse selkeästi, jos käytät suoraa lainausta. Muutoin oletuksena on, että olet muotoillut tekstin itse.
- Lisäksi on suositeltavaa käyttää linkkejä esim. lisämateriaaleihin ulkopuolisilla verkkosivuilla sekä blogin sisäisiä linkkejä.

2.7 Kuvat ja luvat

Kaikissa artikkeleissa tulee olla jotain kuvitusta: valokuva, kuvio, infograafi tms.

- Pääkuvan koko vähintään 1200 x 725 px, muut vähintään 800 px leveitä.
 - Löydät nämä tiedot esim. klikkaamalla kuvatiedostoa (.jpg, .png) hiiren oikealla. Valitse Ominaisuudet/Properties ja Yksityiskohdat/Details-välilehti.
- Nimeä tiedosto käyttäen avainsanoja. Älä jätä tyhjiä sanavälejä vaan käytä väli- tai alaviivaa.
 - ei siis IMG12365.jpg, vaan ehospitality-sanapilvi.jpg
- Merkitse artikkeliin, mihin kohtaan kuva tulee.
- Kirjoita lisäksi
 - kuvateksti (tulee näkyviin kuvan alle) kertoo, miten kuva liittyy tekstiin. Lisää kuvaajan / kuvapalvelun nimi.
 - ALT-teksti
 - Saavutettavuuden takia kuville täytyy myös antaa vaihtoehtoinen teksti eli ns. ALT-teksti. Ruudunlukuohjelma lukee ALT-tekstin, joten se ei saa olla sama kuin kuvateksti! Kerro siis ALT-tekstissä vain, mitä muu teksti ei kerro. Ei tarvitse sanoa ”Kuva esittää...”
 - ALT-teksti päättyy pisteeseen.
 - Kuvituskuvalle ei tarvitse kirjoittaa ALT-tekstiä. Tällöin merkitään ””.
- Lähetä kuvat erillisinä tiedostoina.
- Kuvan käyttöön täytyy olla kuvaajan ja kuvassa esiintyvien lupa. Julkisella paikalla tai julkisissa tilaisuuksissa otettuja kuvia saa käyttää. Jos julkisella paikalla otetussa kuvassa esiintyy vain pari ihmistä, jotka ovat selvästi tunnistettavissa, on kohteliasta kysyä lupa kuvan käyttöön.
- Voit ottaa kuvan itse tai käyttää avoimia (creative commons –lisenssin alaisia) kuvia.
- Avoimia kuvia käytettäessä tekstiin lisätään kuvan lähde. Yksityisissä tilaisuuksissa otettujen kuvien käyttöön tulee hankkia kirjallinen lupa.
- Toimita tekstin mukana tieto kuvaajasta tai avoimen kuvan lähdetiedot sekä mahdollinen kuvassa esiintyvien antama kuvan julkaisulupa.

2.8 Katteoria/t ja avainsanat

- Kategorioiden ja avainsanojen avulla lukija pystyy etsimään itseään kiinnostavat artikkelit.
- Tarkista blogista, mitä kategorioita on käytössä. Valitse sopiva/t artikkeliasi varten.
- Tarkista blogista, mitä avainsanoja on jo käytössä. Valitse sopiva/t artikkeliasi varten.
- Avainsanoja ei kannata generoida samaan tyyliin kuin hashtagia somepostauksiin, esim. älä käytä yksikkö- ja monikkomuotoja, synonyymejä.

2.9 Metakuvaus

Metakuvaus vastaa artikkelin ingressiä eli artikkeliin johdatteluvaa tekstiä

Metakuvaus näkyy hakukonetuloksissa blogisi otsikon alla. Hyvä metakuvaus

- on houkutteleva ja tiivis kuvaus artikkelin sisällöstä
- mahdollisesti sisältää toimintakehotteen, joka houkuttelee klikkaamaan blogilinkin auki
- on max. 155 merkkiä pitkä. Google-hakutulos ei näytä pitempää metakuvausta kokonaisuudessaan.

Esimerkki: hain sanoilla "blog" ja "ehospitality"

<https://www.humanity.com> › [blog](#) › [7-must-read-blogs-...](#) ⋮

7 Must-Read Blogs for Hospitality Professionals - Humanity

11 Aug 2015 — This hospitality **blog** is mandatory reading not only for managers and ... One of the best things about **eHospitality** Times is how well it's ...

3 Kirjoittajaesittely

Esittele itsesi lyhyesti:

Nimi, titteli, organisaatio

Miten asiantuntemuksesi / -intoimesi liittyy postaukseen.

4 Julkaisun jälkeen

Kun teksti on julkaistu, jaa sitä sosiaalisissa median kanavissasi. Käytä sopivia tunnisteita, esim. hankkeelle sovittuja hashtagia.