

Etunimi Sukunimi  
Postiosoite  
Postinumero ja postitoimipaikka  
Puhelinnumero  
Sähköposti

AVOIN HAKEMUS PÄIVÄYS
--------------------------

Yritys Oy  
Vastaanottajan nimi  
Postiosoite  
Postinumero ja postitoimipaikka

### **OTSIKKO (esim. oma ammattinimike tai millaisia työtehtäviä haet)**

Kerro heti avauksessa millaisia työtehtäviä haet ja lyhyt kuvaus osaamisestasi (voit kertoa tästä tarkemmin toisessa kappaleessa). Parasta on, jos pystyt keksimään työnantajan puolesta konkreettisia työtehtäviä joita voisit täyttää ja miksi olisit oikea henkilö näihin tehtäviin. Voit myös mainita, jos olet kiinnostunut muista osaamiseesi soveltuvista työtehtävistä. Kerro myös avauskappaleessa, miksi juuri tämä yritys kiinnostaa sinua työnantajana. Avauskappaleen tarkoitus on kertoa tiivistetysti nämä kolme seikkaa (oma osaaminen, haettavat työtehtävät, miksi juuri tämä yritys) ja saada kiinnostusta heräämään niin, että työnantaja lukee myös loput hakemuksesta.

Kerro tässä kappaleessa tarkemmin omasta osaamisesta ja työkokemuksesta. Konkreettiset esimerkit aikaisemmista työtehtävistä on parhaita. Jos olet ollut aikaisemmin töissä samalla alalla toimivissa yrityksissä, kannattaa ne mainita tässä. Mainitse myös koulutuksestasi lyhyesti tässä. Muista kuitenkin, että tarkoitus on täydentää ansioluettelossa antamiasi tietoja, ei toistaa niitä sellaisenaan.

Kolmannessa kappaleessa voit kertoa lyhyesti millainen olet työntekijänä, vahvuuksistasi ja muista taidoistasi. Voit myös kertoa esim. kielitaidoistasi tai it-taidoistasi, mikäli arvelet niistä olevan hyötyä niissä työtehtävissä, joita olet hakemassa.

Lopeta kertomalla vielä kerran motivaatiosi hakemiisi tehtäviin ja että olet valmis keskustelemaan lisää mahdollisesta jatkosta.

Ystävällisin terveisin

(Allekirjoitus)  
Oma nimi

LIITTEET  
Ansioluettelo